

# Sikring og tilgjengelighet av bevaringsverdig arkivmateriale i kommuner og fylkeskommuner



**Foredrag for IKA Kongsberg 22. april 2010**

Avdelingsdirektør Dag Henning Larsen og seniorrådgiver Jon Anders Storstein

# Oversikt

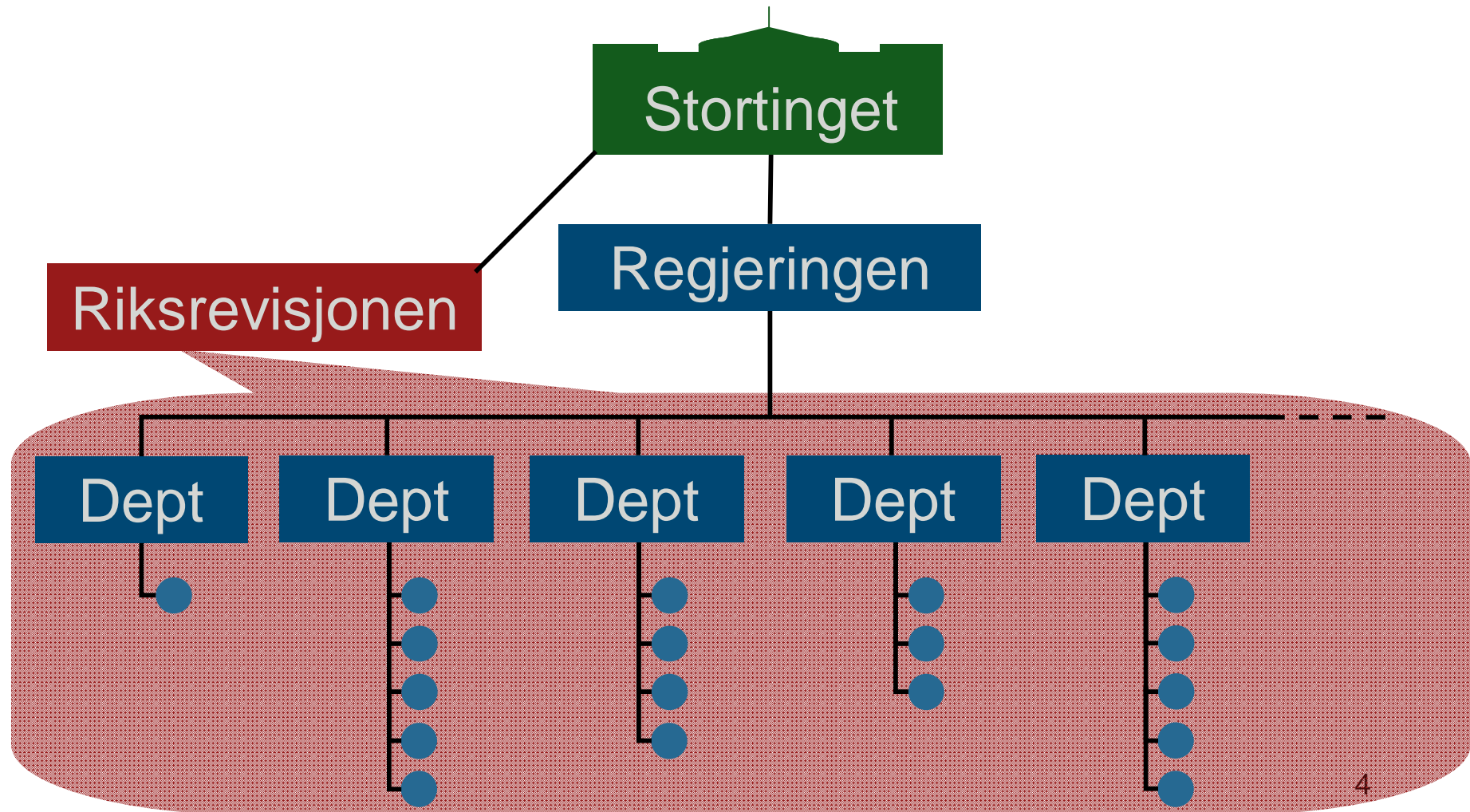
1. Om Riksrevisjonen og forvaltningsrevisjon generelt
2. Undersøkelsens mål og problemstillinger
3. Bakgrunnen for undersøkelsen av arkivområdet
4. Revisjonskriterier
5. Revisjonsbevis og metode
6. Status i revisjonen
7. Hva kan revisjonen bidra til?



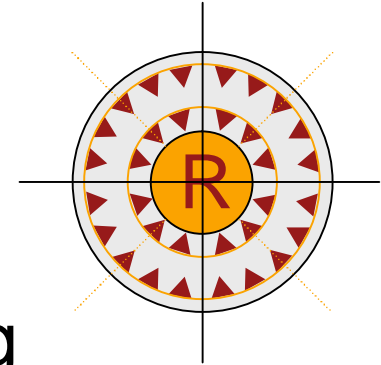
# Om Riksrevisjonen og forvaltningsrevisjon



# Riksrevisjonens plassering og rolle



# Riksrevisjonens formål



Gjennom revisjon, kontroll og veiledning bidra til at statens:

- ▼ inntekter innbetales som forutsatt
- ▼ verdier forvaltes på en økonomisk forsvarlig måte

og slik Stortinget har bestemt

# Forvaltningsrevisjon

- Systematiske undersøkelser av:
  - økonomi
  - produktivitet
  - måloppnåelse
  - og virkninger

ut fra Stortingets vedtak og forutsetninger

- Saker velges ut fra risiko og vesentlighet



# Riksrevisjonens uavhengighet

- Riksrevisjonen bestemmer selv hvordan arbeidet skal innrettes og organiseres
- Stortinget i plenum kan pålegge Riksrevisjonen å sette i gang undersøkelser
- Riksrevisjonens budsjettforslag fremmes av kollegiet direkte overfor Stortinget



# Riksrevisjonens rett til informasjon

- Kan kreve enhver opplysning eller ethvert dokument fra forvaltningen
- Kan foreta de undersøkelser som den finner nødvendig for å gjennomføre sine oppgaver





# Rapportering til Stortinget

## Dokument 3-serien:

- Forvaltningsrevisjoner
- 10-20 rapporter i året
- Oversendes fortløpende
- Dokument 3:1
  - Oppfølging av tidligere forvaltningsrevisjoner
- Dokument 3:2
  - Selskapskontroll



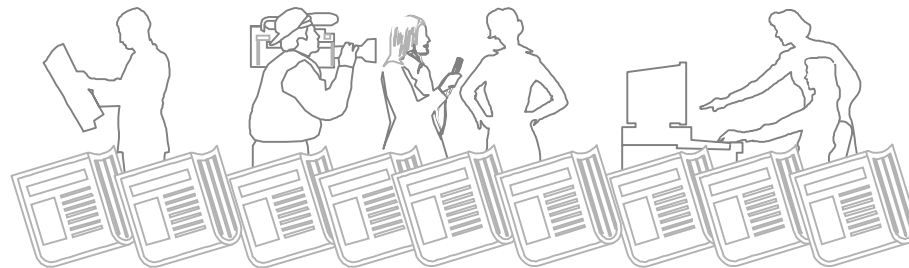
# Overlevering til Stortinget

- Dokumentene fra Riksrevisjonen behandles i kontroll- og konstitusjonskomiteen.



# Offentlighet i Riksrevisjonen

- Riksrevisjonen følger offentlighetsloven
- Rapporten og øvrige saksdokumenter blir offentlige først når saken er overlevert til Stortinget: Utsatt offentlighet



# Om revisjonen

Sikring og tilgjengelighet av  
bevaringsverdig arkivmateriale  
i kommuner og  
fylkeskommuner

# Mål og hovedproblemstillinger

**Mål:**

Vurdere i hvilken grad Kulturdepartementet har ivaretatt sitt overordnede ansvar for å bidra til å sikre at bevaringsverdig arkivmateriale i kommuner og fylkeskommuner blir tatt vare på og gjort tilgjengelig for ettertiden.

**Problemstilling 1:** I hvilken grad sikres og tilgjengeliggjøres det bevaringsverdige arkivmateriale, og hvilke forhold kan føre til arkivtap og manglende tilgjengelighet?

**Problemstilling 2:** I hvilken grad er Kulturdepartementets styring og oppfølging av arbeidet med sikring og tilgjengeliggjøring i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger?

# Avgrensninger

- Revisjonen gjelder perioden fra arkivlovens ikrafttredelse i 1999 til og med 2009.
- Revisjonen omfatter ikke private arkivskaperes virksomhet.
- Forhold knyttet til begrensningene i innsynsretten som følger av forvaltningsloven, personopplysningsloven, eller andre lover med bestemmelser om personvern, taushetsplikt etc. er ikke et tema i denne revisjonen.

**Problemstilling 2:**

I hvilken grad er Kultur- og kirkedepartementets styring og oppfølging av arbeidet med sikring og tilgjengeliggjøring av bevaringsverdig arkivmateriale i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger?

2.1.I hvilken grad sikrer departementet seg tilstrekkelig styringsinformasjon om tilstanden på arkivområdet?

2.2 I hvilken grad er tilstanden i kommunal arkivsektor omhandlet i departementets øvrige styringsdialog?

2.3 I hvilken grad samhandler departementet med andre departementer for å møte hovedutfordringene i arkivsektoren?

2.4 I hvilken grad samarbeides det på tvers av forvaltningsnivåer om hovedutfordringene i kommunal arkivsektor?

2.5 Har departementet fulgt opp de arkivrelevante vedtakene og forutsetningene i innstillingene til ABM-meldingen og Kulturmeldingen?

2.6 Hvor stor andel av Kultur- og kirkedepartementets midler til arkivformål benyttes til styring og oppfølging av det kommunale og fylkeskommunale arkivarbeidet?

2.7 Er gjeldende regelverk og oppfølging av standarder tilstrekkelig?

2.8 I hvilken grad er veiledningen overfor kommunene og fylkeskommunene tilstrekkelig?

2.9 I hvilken grad er tilsynet med kommunenes og fylkeskommunenes arkivarbeid tilstrekkelig?

# Hvorfor er de kommunale arkivene så viktige?

**Kommunale arkiver inneholder dokumentasjon av vital betydning for borgerne, den enkelte kommune/ fylkeskommune og for samfunnet generelt**



# Rettsikkerhet og demokrati

- **Viktig forvaltningsmessig og rettslig dokumentasjon for borgerne**
- ✓ Kommunene og fylkeskommunene har ansvaret for svært mange grunnleggende velferdstjenester: barnehage, skolegang, sosiale tjenester, barnevern osv.
- **Viktig informasjon for kommunene/fylkeskommunene selv**
- ✓ Arkivene dokumenterer kommunalforvaltningens virksomhet gjennom tidligere vedtak og de dokumentene som ledet fram til vedtakene

# Nasjonens hukommelse

- Viktig historisk informasjon som har samfunnsmessig betydning:
  - ✓ informasjon om kulturelle og økonomiske forhold i norske lokalsamfunn.
  - ✓ Informasjon om faste kulturminner og om utviklingen av kulturlandskapet
  - ✓ informasjon til bruk i undervisningssammenheng, for lokalhistorikere, og for et bredt utvalg av forskningsdisipliner.

# Risiko

## **ABM-meldingens (2000) og Kulturmeldingens (2003) opplysninger om at:**

- De fleste kommunene mangler de nødvendige forutsetningene for å kunne ivareta sin bevaringsplikt godt nok
- Mye bevaringsverdig arkivmateriale i kommuner og fylkeskommuner har gått tapt og blitt ødelagt
- Det står mer igjen å gjøre i kommunesektoren enn i statlig sektor for å få kontroll med situasjonen
- Mange kommuner mangler også ordninger for å betjene publikum som ønsker tilgang til de kommunale arkivene
- Den store og kritiske utfordringen er hvordan en skal holde elektronisk arkivmateriale teknologisk tilgjengelig for ettertiden

# Revisjonskriterier

- Arkivloven og tilknyttede forskrifter

*Arkivlovens formål: "å sikre arkiv som har vesentlig kulturell eller forskningmessig verdi, eller som inneholder rettslig eller viktig forvaltningsmessig dokumentasjon, slik at disse kan bli tatt vare på og gjort tilgjengelige for ettertiden"*

- St.meld. nr. 22 (1999-2000) *Kjeldar til kunnskap og oppleving "ABM-meldingen"*, jf. Innst. S. nr 46 (2000-2001)
- St.meld. nr. 48 (2002-2003) *Kulturpolitikk fram mot 2014 ("Kulturmeldingen")*, jf. Innst. S. nr. 155 (2003-2004)
- St. meld. nr 23 (1992-1993), jf. Innst. S. nr 156 (1992-1993)
- Bestemmelser om økonomistyring i staten

# Revisjonsbevis og metode

- **Intervjuer og løpende kontakt med sentrale aktører på arkivområdet**
- **Svar på spørreundersøkelser fra:**
  - ✓ Kommuner
  - ✓ Fylkeskommuner
  - ✓ Statsarkivarer
- **Spørreliste til alle Interkommunale arkivordninger**
- **Dokumentanalyse av:**
  - ✓ møtereferater (budsjett- og etatsstyringsmøter) og sentral korrespondanse
  - ✓ tildelingsbrev, årsrapporter og tilsynsrapporter
  - ✓ utredninger, evalueringer og faglitteratur
  - ✓ tilgjengelig statistikk

# Intervjuundersøkelsene

- Intervjuer ble gjennomført med:
  - ✓ Kulturdepartementet
  - ✓ Riksarkivaren
  - ✓ ABM-utvikling
  - ✓ Landslaget for Lokal- og privatarkiv
  - ✓ Andre

Alle intervjuene er verifisert

# Spørreundersøkelsen til kommunene og fylkeskommunene

- Spørreundersøkelsen ble sendt til alle landets kommuner og fylkeskommuner
- Pilotundersøkelse gjennomført med to kommuner og en fylkeskommune
- Spørsmålene knyttet seg til tilstanden på arkivområdet
- Også spørsmål om kommunenes og fylkeskommunenes vurderinger av mulige forhold som kan føre til arkivtap og manglende tilgang til arkivene
- Meget god svarprosent – 86 prosent av kommunene og 100 prosent av fylkeskommunene svarte på spørreundersøkelsen

## Spørreundersøkelsen til statsarkivarene

- Statsarkivarene er statlig førstelinjetjeneste mot kommunene med ansvar for veiledning og tilsyn av kommunal og fylkeskommunal arkivsektor
- Spørreundersøkelse ble sendt til alle landets åtte statsarkivarer
- Spørsmålene knyttet seg til tilstanden i kommunal arkivsektor
- Fokus på statsarkivarenes veilednings- og tilsynsoppgave
- Alle de åtte statsarkivarene svarte på spørreskjemaet



# Spørrelistene til IKAene

- Spørreliste til alle landets 12 interkommunale arkivselskaper om IKAenes:
  - ✓ Veiledningsvirksomhet
  - ✓ Depottilbud og kapasitet (elektronisk og papir)
- Fokus på elektronisk arkivmateriale

# Status i revisjonen

- Utkast til rapport planlegges oversendt Kulturdepartementet for kommentarer primo mai 2010
- Rapporten behandles første gang i Riksrevisjonens kollegium i juni 2010
- Dokument 3 og hovedanalyserapport sendes til Kulturdepartementet juni/juli 2010
- Rapporten behandles andre gang i Riksrevisjonens kollegium i august/september 2010
- Dokument 3 ferdigstilles og oversendes Stortinget v/ Kontroll- og konstitusjonskomiteen tentativt september 2010. Pressekonferanse i Riksrevisjonen samme dag.
- Stortingsbehandling når?

# Hva kan revisjonen bidra til?

- Informasjon om tilstanden og utfordringene i kommunal arkivsektor
- Sette fokus på departementets mål- og resultatoppnåelse innenfor arkivområdet
- Et grunnlag for å vurdere bruk og omfang av tilgjengelige statlige virkemidler på arkivområdet
- Bidra til en bedre forvaltning av arkivområdet
- Forhåpentligvis interessant informasjon for kommunene
- Forhåpentligvis interessant informasjon for det arkivfaglige miljøet